

Департамент образования Администрации г. Екатеринбурга
Управление образования Верх – Исетского района
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 462
620102, г. Екатеринбург, ул. Посадская, 40/3 8(343)233-93-09 / 8(343)233-93-39

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ

Екатеринбург – 2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 462 (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МБДОУ.

1.2. В целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления МБДОУ создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников, который является постоянно действующим органом коллегиального управления МБДОУ на добровольной основе.

1.3. Деятельность Совета родителей МБДОУ регламентируется Положением о Совете родителей МБДОУ.

1.4. Совет родителей не вправе выступать от имени МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения Совета родителей.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.

2. Компетенции Совета родителей

2.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных и иных услуг;
- выступление с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности;
- обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательной деятельности и организации досуга воспитанников;
- выступление в качестве посредника между педагогическими работниками, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях.

3. Организация управления Совета родителей

3.1. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

3.2. Члены Совета родителей выбираются на добровольной основе при голосовании большинством голосов на общем родительском собрании каждой группы, с учетом по одному представителю из каждой возрастной группы МБДОУ.

3.3. На заседания Совета родителей могут приглашаться медицинские и педагогические работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители). Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

3.4. Совет родителей МБДОУ избирает из своего состава Председателя и секретаря сроком на один учебный год.

3.5. Заседания Совета родителей проводить 1 раз в квартал в соответствии с планом работы и по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

3.6. Совет родителей МБДОУ принимает решения по вопросам, отнесенным действующим законодательством к компетенции Совета родителей.

3.7. Решения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3.8. По инициативе членов Совета родителей МБДОУ (по вопросам управления МБДОУ, входящим в компетенцию Совета родителей) локальные акты, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей), принимаются с учетом мнения Совета родителей МБДОУ.

3.9. Срок полномочий Совета родителей МБДОУ составляет один учебный год.

4. Делопроизводство Совета родителей

4.1. Протоколы заседаний Совета родителей МБДОУ прошнуровываются, пронумеровываются и скрепляются печатью МБДОУ, подписываются председателем и секретарем Совета родителей МБДОУ и заверяются подписью заведующего МБДОУ.

4.2. В протоколах Совета родителей МБДОУ фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

4.3. Прошнурованные и пронумерованные протоколы Совета родителей МБДОУ, скрепленные подписью заведующего и печатью МБДОУ, хранятся в архивных делах МБДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.